



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าว  
ที่ ๔๖๙/๒๕๖๓

เรื่อง การแบ่งงานและการมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบภายในกองช่าง

\*\*\*\*\*

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (และแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารส่วนบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบประกาศ คณะกรรมการกลาง พนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างแบ่งส่วนราชการวิธีการ บริหารและปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหาร ส่วนตำบล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อ ๙ โดยขอแจ้งการ มอบหมายหน้าที่การงานและความรับผิดชอบของแต่ละคนในกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าว เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

กองช่าง

มอบหมายให้ นายกัมปนาท บุญช่วย ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น) เลขที่ตำแหน่ง ๓๔-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง มีหน้าที่กำกับดูแล รับผิดชอบและบังคับบัญชาสั่งการภายในกองช่าง มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ตามที่ได้รับ มอบหมายจากผู้บังคับบัญชา โดยให้รายงานการปฏิบัติราชการต่อปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และนายก องค์การบริหารส่วนตำบล หรือรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้เป็นไปตาม ระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีเจ้าหน้าที่และพนักงานจ้างในส่วนกองช่าง เป็น ผู้ช่วย มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

๑. งานก่อสร้าง

๑ นายกัมปนาท บุญช่วย ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น) เลขที่ตำแหน่ง ๓๔-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง มีหน้าที่กำกับดูแลรับผิดชอบ และบังคับบัญชาสั่งการภายในกองช่างโดย

นางสาวอัจฉรา แนมใส ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการเป็นผู้ช่วยในการปฏิบัติงานและมีหน้าที่ รับผิดชอบ ดังนี้

- ๑.๑ การปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานธุรการและงานสารบรรณ ร่างหนังสือ โต้ตอบหนังสือและเรื่อง นำเสนอผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๑.๒ งานรับเรื่องราวร้องเรียน ร้องทุกข์ และคำร้องทั่วไป
- ๑.๓ ตรวจเอกสารหลักฐานและคัดลอกลงรายการต่าง ๆ
- ๑.๔ ควบคุมงบประมาณ จัดทำฎีกา
- ๑.๕ จัดพิมพ์บันทึกข้อความต่างๆ ดูแลแบบฟอร์มประเภทต่างๆ
- ๑.๖ ดำเนินงานเกี่ยวกับงานการเงินและดูแลการเบิกจ่ายวัสดุสำนักงานของหน่วยงาน
- ๑.๗ ดำเนินการเกี่ยวกับการลาประเภทต่าง ๆ ของพนักงานส่วนแผนงาน
- ๑.๘ จัดเตรียมเอกสารการประชุม ดำเนินการธุรการงานประชุมของหน่วยงาน
- ๑.๙ ประสานงานทั่วไปกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก
- ๑.๑๐ งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## ๒. งานก่อสร้าง

๒.๑ นายกัมปนาท บุญช่วย ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น) เลขที่ตำแหน่ง ๓๔-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๒.๑.๑ ควบคุมงานออกแบบอาคารและงานก่อสร้าง

๒.๑.๒ พิจารณาข้อขัดแย้งต่าง ๆ ในด้านงานออกแบบและก่อสร้าง ให้บริการตรวจสอบแบบ และรายงาน

๒.๑.๓ การวางโครงการสำรวจวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อใช้ในการออกแบบ วางผังหลัก ออกแบบ สถาปัตยกรรม ครุภัณฑ์ และออกแบบงานด้านวิศวกรรมต่าง ๆ

๒.๑.๔ ควบคุมการเขียนแบบรูปรายงานก่อสร้าง การประมาณราคา

๒.๑.๕ ตรวจสอบงานงวดเพื่อเบิกจ่ายเงิน

๒.๑.๖ เป็นที่ปรึกษาในงานออกแบบและก่อสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าว เพื่อให้มีคุณภาพ ได้มาตรฐานสอดคล้องเหมาะสมกับภาวะเศรษฐกิจของประเทศ

๒.๑.๗ ตรวจสอบก่อสร้างต่าง ๆ ของเอกชนที่ขอรับอนุญาตปลูกสร้าง

๒.๑.๘ ควบคุมตรวจสอบงานโยธา เช่น สะพาน ถนน ท่อระบายน้ำ ทางเท้า คลอง อาคาร และสิ่งก่อสร้างอื่น ๆ สวนสาธารณะ

๒.๑.๙ ควบคุมการใช้อุปกรณ์เครื่องจักร ยานพาหนะ เครื่องมือ เครื่องใช้ของหน่วยงานให้ ถูกต้องตามหลักวิชาการงานรวบรวมข้อมูลและสถิติ

๒.๑.๑๐ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

## ๓. งานออกแบบและควบคุมอาคาร

๓.๑ นายพรภิรมย์ หมวดทอง ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๓๔-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑ , นายวิรุฒิ เรืองผล ตำแหน่งผู้ช่วยช่างโยธา และนายจิราวัช ยกเถ ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ เป็นผู้ช่วยในการปฏิบัติงาน และมีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

๓.๑.๑ งานช่วยออกแบบ การควบคุมการก่อสร้าง และงานบำรุงรักษาด้านช่างโยธา

๓.๑.๒ การวางแผนโครงการก่อสร้างในงานด้านช่างโยธา

๓.๑.๓ ปฏิบัติงานสำรวจต่าง ๆ เกี่ยวกับงานด้านช่างโยธา เช่น สำรวจทางเพื่อการก่อสร้าง สำรวจ และทดลองวัสดุ ทดลองหาคูณสมบัติของดิน สำรวจข้อมูลจราจร สำรวจทางอุทกวิทยา และสำรวจทาง อุตุนิยมวิทยา

๓.๑.๔ เขียนแบบคำนวณสามัญ

๓.๑.๕ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

## ๔. งานประสานสาธารณูปโภค

๔.๑ นายกัมปนาท บุญช่วย ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น) เลขที่ตำแหน่ง ๓๔-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง โดยมีนายรังสรรค์ สุขศรี ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๓๔-๓-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑ นายอดิศร อ้อยสกุล ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า นายสมบุรณ์ โกยตุลย์ ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา และนายสังคม คมขำ ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา เป็นผู้ช่วยในการปฏิบัติงาน มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๔.๑.๑ การให้คำปรึกษาแนะนำที่เกี่ยวกับงานด้านโยธา เช่น ทางเท้า สะพาน ชื่อน้ำอาคาร อุโมงค์ เขื่อน อาคารการประปา ทำเทียบเรือ สนามบิน และสิ่งก่อสร้างอื่น ๆ เป็นต้น

(๓)

๔.๑.๒ ซ่อมสร้างวัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์สำรวจ

๔.๑.๓ ซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้าน

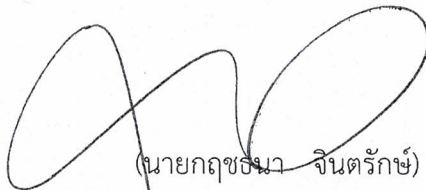
๔.๑.๔ ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะในตำบล

๔.๑.๕ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ดูแลบำรุงรักษารถกระเช้าไฟฟ้า

อนึ่ง ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ในเรื่องที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการ ได้รับมอบหมายให้หัวหน้าส่วนนั้นเป็นผู้สั่งการและรับผิดชอบโดยตรง กรณีที่จะต้องให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบล ให้เสนอผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อวินิจฉัยและเสนอนายกององค์การบริหารส่วนตำบลทราบ

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่การงาน ถือปฏิบัติตามคำสั่งโดยเคร่งครัด ตามระเบียบ อย่าให้เกิดความบกพร่องเสียหายแก่ราชการได้ หากมีปัญหาอุปสรรคให้รายงานองค์การบริหารส่วนตำบลโดยทันที ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๓



(นายภุชชญา จินตรักษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าว ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าว