



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าว อำเภอท้ายเหมือง จังหวัดพังงา

ที่ พง ๗๓๑๐๑ / ๑๙๖ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าว (ผ่านสำนักปลัด)

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าวได้จัดทำประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน เพื่อให้สอดคล้องตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับแผนภารกิจตาม แผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี รวมถึงให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามประกาศดังกล่าว สำนักปลัด จึงขอรายงานผลการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดที่แนบมานี้ เพื่อทราบและพิจารณาประชาสัมพันธ์แก่ ประชาชน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวปิยาภรณ์ คงหนู)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....

(นายจตุพงศ์ พันธุ์สวัสดิ์)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าว.....

๒๕.๒.๖๗

(นายกัมปนาท บุญช่วย)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าว

ความเห็นรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าว.....

(นายสุรจิต หาญช้าง)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าว

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าว.....

(นายมนต์ชัย ช่วยบำรุง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าว

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าว

อำเภอ ท้ายเหมือง จังหวัด พังงา

๑) ข้อมูลผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้				
๑	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพพนักงาน ส่วนตำบลและลูกจ้างขององค์การ บริหารส่วนตำบลทุ่งมะพร้าว	✓		๑๗๐,๐๐๐	๑๖๖,๔๒๖.๘๖	๒๗-๒๙ ม.ค. ๒๕๖๖	

๒) ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
<b>ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น</b>					
	ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กลาง	๑	๐	
	รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ต้น	๑	๑	
<b>ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น</b>					
	หัวหน้าสำนักปลัด	ต้น	๑	๑	
	ผู้อำนวยการกองคลัง	ต้น	๑	๐	
	ผู้อำนวยการกองช่าง	ต้น	๑	๐	
	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ต้น	๑	๐	
<b>ตำแหน่งประเภทวิชาการ</b>					
	ระบุตำแหน่งที่จัดอยู่ในประเภทวิชาการ เช่น				
	ผู้บริหารสถานศึกษา	ค.ศ.๒	๑	๐	
	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	
	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	ปก.	๑	๑	
	นิติกรปฏิบัติการ	ปก.	๑	๑	
	นักพัฒนาชุมชน	ปก.	๑	๑	
	นักทรัพยากรบุคคล	ปก.	๑	๑	
	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก./ชก.	๑	-	
	นักจัดการงานทั่วไป	-	๑	๑	
	นักวิชาการคลัง	ชก.	๑	๑	

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
	วิศวกรโยธา	ปก./ชก.	๑	-	
	นักวิชาการศึกษา	ปก.	๑	๑	
	ครู/ปฐมวัย	คศ.๓	๒	๒	
	ครูผู้ช่วย/ประถมศึกษา	คผช.	๑	-	
	ครูผู้ช่วย/ภาษาไทย	คผช.	๑	-	
	ครู/วิทยาศาสตร์	คศ.๒	๑	๑	
	ครู/คอมพิวเตอร์	คศ.๓	๑	๑	
	ครู/ภาษาอังกฤษ	คศ.๒	๑	๑	
	ครู/ปฐมวัย	คศ.๒	๒	๒	
	ครู/ปฐมวัย	คศ.๑	๑	๑	
	ครูผู้ช่วย/สังคมศึกษา	คผช.	๑	๑	
	ครูผู้ช่วย/คณิตศาสตร์	คผช.	๑	-	
	ครูผู้ช่วย/พลศึกษา	คผช.	๑	๑	
	ครู/ปฐมวัย	คศ.๑	๑	๑	
	ครู	คศ.๒	๑	๑	
	ครู	คศ.๑	๑	๑	
	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก./ชก.	๑	-	
<b>ตำแหน่งประเภททั่วไป</b>					
	ระบุตำแหน่งที่จัดอยู่ในประเภททั่วไป เช่น				
	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๑	๑	
	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชง.	๑	๑	
	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง.	๑	๑	
	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง./ชง.	๑	๑	
	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง./ชง.	๑	๑	

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
	นายช่างโยธา	ชง.	๑	๑	
	นายช่างไฟฟ้า	ชง.	๑	๑	
	ตำแหน่งที่ไม่ใช่ตำแหน่งประเภทบริหาร ตำแหน่งประเภทอำนวยการ และตำแหน่งประเภทวิชาการ ตามมาตรฐานทั่วไปที่คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นกำหนด				
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>					
	ระบุตำแหน่งที่จัดอยู่ในประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ				
	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	๑	๑	
	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๙	๙	
	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๒	๒	
	พนักงานขับรถยนต์	-	๒	๒	
	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	๑	-	
	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	-	๑	๑	
	ผู้เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	-	๑	๑	
	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๒	๒	
	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๒	๒	
	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑	๑	
	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑	๑	
	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑	๑	
	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	-	๑	๑	
	พนักงานผลิตน้ำประปา	-	๑	๑	
	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	-	๑	-	
	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถกระเช้า)	-	๑	๑	

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	๑	๑	
	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถโรงเรียน)	-	๑	-	
	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๔	๔	
	ผู้ดูแลเล็ก (ทักษะ)	-	๓	๑	
<b>พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ</b>					
	ระบุตำแหน่งที่จัดอยู่ในประเภทพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ				
	-	-	-	-	
<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>					
	ระบุตำแหน่งที่จัดอยู่ในประเภทพนักงานจ้างทั่วไป				
	ภารโรง	-	๕	๕	
	คนงาน	-	๓	๓	
	คนงานประจำรถขยะ	-	๗	๗	
	พนักงานผลิตน้ำประปา	-	๑	๑	
<b>รวม</b>			<b>๔๘</b>	<b>๗๑</b>	

๓) ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ / หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๑	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ประจำปี ๒๕๖๖	ห้องประชุมบารารีสอร์ท อำเภอละงู จังหวัดสตูล	วันที่ ๒๗ - ๒๙ มกราคม ๒๕๖๖	๔๒ คน	เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบล ทุ่งมะพร้าว จำนวน ๔๒ คน

**ปัญหา / อุปสรรค**

-ไม่มีปัญหา/อุปสรรค

**ข้อเสนอแนะ**

-ควรสนับสนุนให้พนักงานและเจ้าหน้าที่เข้าร่วมการอบรมมากกว่าเดิม